

Doelgericht Plannen

Functies	Bedrijfsleider Ondernemer Chef Boomkwekerij
Opleidingsniveau	Doelgericht Plannen
URL	https://www.kasgroeit.nl/opleiding-doelgericht-plannen-154
Duur	4 dagen
Kosten	€ 2.975,= exclusief BTW
Subsidie	Neem contact op met Kasgroeit

Opleider	Jacobs & van Rooij
Contactpersoon	d.kuijpers@j-vr.nl
Adres	Stapelovenweg 2b
Postcode	5708 JW
Plaats	Helmond
Telefoonnummer	0492-505340
E-mailadres	info@j-vr.nl
Website	http://www.j-vr.nl

Informatie

Van doel naar realisatieMaakt u soms ook van die plannen waar niets van terecht komt?Hoe kunt u snel en effectief uw doelen bepalen en deze ook bereiken?Heeft u behoefte aan een doeltreffend gereedschap waarmee u feilloos elk gesteld doel kunt bereiken?Wilt u uw plannen en projecten snel en afdoende uitgevoerd krijgen met medewerking van de mensen?

De cursus Doelgericht Plannen heeft als eindresultaat een manager die een plan kan opzetten en uitgevoerd krijgen. Met de nadruk op het laatste. Het gereedschap hierbij is de 'besturingsschaal'. De besturingsschaal loopt van de top van de organisatie tot aan het laagste niveau. Dit is een geweldig hulpmiddel om uw doelen snel en adequaat te bereiken en alle neuzen dezelfde kant op te krijgen. Tijdens de cursus gaat u uw doelstellingen formuleren en aan de hand van de besturingsschaal werkt u een concrete strategie uit om die naar wens uitgevoerd te krijgen. Doelgericht Plannen zorgt ervoor dat u niet (alleen) maar op ervaring hoeft te varen maar dat u werkt aan de hand van een realistische planning.

Zonder de besturingsschaal hangt een organisatie aan elkaar als los zand! Zorg dat u een goede planning maakt en de plannen goed uitgevoerd krijgt.Leerdoel: De leidinggevende in staat te stellen zijn plannen, van de top van de organisatie af naar het laagste niveau, te formuleren en deze door samenwerking uitgevoerd te krijgen. Globale inhoud:

Hoe bereikt u uw doelen?

De besturingsschaal: exacte afstemming van strategie, tactiek en productie.

Een exacte beschrijving van de diverse onderdelen.

Beleid en hoe voorkomt u zelfgemaakt beleid door uw medewerkers.

De exacte componenten van een programma; implementatie en coördinatie.

Een programma maken.
Planning en taken.
Werkplannen maken.
Leiderschap en het bereiken van doelen.

Overige

Startdatum in overleg.